



Stephan Ruhwinkel

Tulpenstraße 67

41466 Neuss

Deutschland

0175/3282333

stephan.ruhwinkel@gmail.com

Geburtsdatum: 07.01.1982

Nationalität: deutsch

Familienstand: Verheiratet (Geb.: Lüpertz, 1 Kind 2 Jahre)

seit 01.07.2019

BERUF

Systemadministrator bei der **viadee Unternehmensberatung AG**

Standorte: Köln und Münster

Systembetreuung:

- Administration der Microsoft Office 365 Cloud (Azure, Exchange Online, SharePoint Online, OneDrive for Business, Endpoint Manager und Intune und Teams)
- Administration von Windows Servern 2008, 2012 R2, 2016 und 2019 (Physisch und Virtual)
- Administration der Microsoft-Serversystemen wie (Active Directory, Exchange Server und WSUS)
- Administration von Linux-Servern (Ubuntu)
- Administration von Mail-, File- und Web-Servern
- Administration vom Atlassian Confluence Server
- Administration vom Atlassian Jira Server
- Administration vom Atlassian Jira Service Desk
- Administration der Server Virtualisierung (VMware vSphere)
- Administration des Netzwerkes (VPN, Router und WLAN)
- Administration der Firewalls (FortiGate)
- Administration der Switches (HP)
- Administration der Telefonanlage (3CX)
- Administration der Anbindung an externe Netze
- Administration der HP-Druckern
- Monitoring der Systeme, Fehler- und Störungsanalyse sowie ihre Beseitigung (PRTG)
- PowerShell Programmierung
- Dokumentation

Weiterentwicklung der internen Systeme/EDV-Infrastruktur

- Sicherstellen der Hochverfügbarkeit der technischen Infrastruktur
- Erarbeitung von Anforderungsanalysen und Erstellung von Entscheidungsvorlagen und Konzepten
- Evaluierung neuer Komponenten
- Back-up-Strategien und Ausfallkonzepte
- Umsetzung von Arbeitspaketen in Form von Projekten

Planung, Koordination, Information, Controlling

- Einkauf von Hardware/Software, Lizenz Verwaltung
- Kommunikation/Abstimmung aller Aktivitäten innerhalb des Teams
- Berichtswesen

Benutzerservice

- Bereitstellung von MacBooks und Windows 10 und 11 Notebooks
- Technische Dienste (Installationen auf den MacBooks, Desktops und Notebooks, Wartung/Betreuung technischer Geräte)
- Hotline-Service
- Benutzer-/Anwenderbetreuung

Technischer Service

- Hauptverantwortlich für die Geschäftsstelle Köln
- Überwachung/Betreuung der Räume
- Betreuung technischer Einrichtungen und Geräte, z.B. das Video-Konferenzsystem
- Klärung allgemeiner technischer Fragen

01.02.2011 – 26.06.2019

Systemadministrator bei der **Ligatus GmbH**, Köln

(Eine 100%ige Tochtergesellschaft von Gruner + Jahr und damit

Bertelsmann, dem größten Medienhaus in Europa)

- Alleiniger User Support für die Mitarbeiter in den Standorten Köln, Berlin, Hamburg, Amsterdam, Paris, Brüssel, Madrid, London und Mailand
- Verantwortlich für Praktikanten, die mich im User Support unterstützten
- Installation von Client Systemen wie z.B. Windows 10, Ubuntu 18.04 LTS und MAC OS X
- Betreuung eines Software Deployment Systems
- Bereitstellung von Telefonen
- Arbeiten mit G Suite
- Pflege des Hardware-Inventars
- Systembetreuung von Linux/Windows Servern sowohl als Hardware als auch in der Google Cloud
- Diverse Tätigkeiten im Netzwerkmfeld (z.B. DHCP, DNS oder VPN)
- Überwachung von Server/Netzwerk Komponenten
- Bereitschaftsdienst
- Sicherheitsbeauftragter
- Ersthelfer
- Brandschutzbeauftragter

02.07.2010 – 06.01.2011

EDV-Administrator für MAC OS X und Windows beim

Freundeskreis RBV Freie Christliche Schulen e. V., Düsseldorf

- Systembetreuung von Apple und Windows Clients & Servern sowie Installation und Wartung dieser Komponenten
- Bereitstellung und Pflege der Netzwerkkomponenten sowie des Netzwerks
- Leitung und Mitarbeit Projekt „Schüler First Level Support Team“

AUSBILDUNG

01.08.2006 – 16.06.2010

Ausbildung zum Fachinformatiker bei der **sokrates gmbh**, Köln

- Fachrichtung: Systemintegration
- Projektarbeit: Installation von Computerarbeitsplätzen mit Hilfe des „Preboot Execution Environment Client/Server Protokolls“
- Installation und Pflege von MS Windows Systemen
- Installation und Konfiguration von Server Systemen
- Netzwerkkonfiguration und Verkabelung
- Technischer Support für ein Callcenter und anderer Unternehmen
- Nach erfolgreichem Abschluss für 1 Jahr übernommen worden

01.09.2003 – 18.10.2005

Studium der Technischen Informatik

an der **Hochschule Niederrhein**, Krefeld

- Exmatrikulation 18.10.2005

01.08.2000 – 07.07.2003

Schulische Ausbildung

am **Berufskolleg für Technik und Informatik**, Neuss

- Fachhochschulreife und Informationstechnischer Assistent

KENNTNISSE

Sprachen

Deutsch (Muttersprache), Englisch (gut)

IT-Kenntnisse

- Microsoft Azure
- Microsoft Exchange Online
- Microsoft SharePoint Online
- Microsoft OneDrive for Business
- Microsoft Endpoint Manager und Intune
- Microsoft Office 365
- Microsoft Teams
- Microsoft Teams Rooms
- Microsoft (Active Directory, Exchange Server, WSUS)
- Microsoft Windows 7, 10 und 11
- Microsoft Server 2008, 2012 R2, 2016 und 2019
- Linux (Ubuntu Client & Server, CentOS Server)
- Netzwerke (DNS, LAN, WAN, VLAN, WLAN, VPN, PoE)
- Userverwaltung per Jumpcloud
- Remote Installation per Kace2100 von Quest
- Software Deployment per Kace1100 von Quest
- G Suite
- Google Cloud
- Chrome OS
- Confluence und Jira
- Git/Gitlab
- Bash Programmierung
- puppet
- Cisco Produkten
- HP Switch Konfiguration
- Solarwinds Access Rights Manager
- Nagios/Icinga
- PRTG Server
- UniFi Wireless Produkten
- Wordpress

EHRENAMT UND SPORT

Ehrenamt

- Verantwortlich für das Deutsche Sportabzeichen im Verein
- Mitorganisator von zwei Laufveranstaltungen im Rhein-Kreis Neuss
- Auswertung von Laufveranstaltungen wie den Rhein-Kreis Neuss Cup
- Pflege von Webseiten

Sport

- Laufen bis hin zu Marathon
- Radtreckingtouren mit Freunden